Stagiaire Assistant de projet Diffusion – Prospection – Base de données

**Mission**

Objectifs : En relation avec l’équipe salariée et les volontaires en service civique, le/la stagiaire participe à la mise en œuvre des projets de l’association, en particulier sur le volet diffusion.

Missions principales :

* Gestion de la Base de données de l’association
* Mise à jour des données des membres
* Relance des adhésions / gestion des courriers de remerciement
* Amélioration du fichier donateur
* Promotion de nos outils aux hépatologues
* Organiser la recherche des contacts des professionnels de santé
* En collaboration avec les volontaires en service civique : prospection téléphonique, prise de rdv, suivi de contact.
* Agrandissement de la Base de données « Annuaire géo-localisé »
* Actualisation des contacts de l’annuaire
* Consultation des partenaires associatifs pour enrichir la BDD
* Croiser toutes ces données avec notre base
* Prospection.
* Education Thérapeutique du Patient : promouvoir notre programme d’ETP dans-les-murs
* Prospection téléphonique : PASS, CeGIDD, lieux de dépistages, liste des hôpitaux sans ETP.

Par ailleurs, le/la stagiaire sera amené à participer à la vie de l’association (réunions d’équipe, tâches administratives, logistiques ou connexes)

**Profil**

Formations & expériences : Bac +2 min

Maîtrise des outils informatiques : Suite office (Excel, Word et power point), Filemaker Pro apprécié

Qualités : Rigoureux(se), organisé(e), dynamique. Très bonnes capacités d’expression orale. Expérience associative et/ou intérêt pour la lutte contre le VIH/Sida appréciés.

**Durée**

Contrat : stage de 3 mois, à compter de fin mars/début avril.

**Rémunération**

Indemnités de 554,50 €/mois net + tickets restaurant 8,90 € (pris en charge à 60 %), transports (pris en charge à 50 %)

CV + LM par mail uniquement à mjaudon@actions-traitements.org